

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 4  
w Białymstoku  
Przedszkole Samorządowe Nr 86  
w Białymstoku  
ul. Porzeczkowa 11, 15-815 Białystok

## Aneks nr 1

do Statutu Przedszkola Samorządowego Nr 86 w Białymstoku  
zatwierdzony uchwałą nr 5 Rady Pedagogicznej z dnia 07.09.2020r.

*Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 82 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz.910) oraz § 45 ust. 1 Statutu Przedszkola Samorządowego Nr 86 w Białymstoku*

W Statucie Przedszkola Samorządowego Nr 86 w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

**1) w §1 dodaje się ust. 12,13,14 w brzmieniu:**

12. W przypadku zagrożenia epidemicznego lub innych zagrożeń zdrowia uczniów i pracowników, Dyrektor przedszkola ma prawo dostosowania okresowego organizacji pracy placówki do wytycznych GIS, w tym wprowadzenia organizacji pracy przedszkola uwzględniającej wymiennosc pracy grup.

13. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola z powodu zagrożenia epidemicznego, Dyrektor przedszkola ustala tryb pracy placówki i przekazuje informacje rodzicom i nauczycielom.

14. Procedury postępowania w przypadku zagrożenia, w tym zagrożenia epidemicznego wprowadza Dyrektor szkoły zarządzeniem i zapoznaje z nimi wszystkich pracowników przedszkola oraz rodziców/ prawnych opiekunów poprzez umieszczenie ich na stronie www przedszkola, drogą elektroniczną lub bezpośrednio.

**2) w §2 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:**

5. W przypadku nauki zdalnej, nauczyciele dostosowują program nauczania przedszkolnego do możliwości jego realizacji przy stosowaniu technologii informatycznych.

**3) w §4 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:**

1a. W przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest realizowana w formach dostosowanych do możliwości jej sprawowania w formie zdalnej. Informacja o sposobie i trybie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej przekazywana jest rodzicom.

**4) w §14 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:**

4. W przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola nauczyciele stosują metody i formy pracy zdalnej dostosowane do wieku, potrzeb i możliwości dzieci.

**5) w §16 ust. 1 dodaje się pkt. 4, w brzmieniu**

4) W przypadku szczególnych warunków pracy przedszkola określonych odrębnymi przepisami Dyrektor zapewnia dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki zabawy, nauki i wypoczynku uwzględniając przepisy nadrzędne: ustawy, rozporządzenia, wytyczne odpowiednich ministerstw i organów.

**6) w §16 ust. 7 dodaje się pkt. 7, w brzmieniu**

7) Przedszkole organizuje zajęcia zgodnie z ogólnymi zasadami bezpieczeństwa i higieny, zwracając uwagę na stan sprzętu i środków dydaktycznych, oświetlenia, warunki higieniczno – sanitarne w miejscu prowadzenia zajęć, temperaturę i warunki atmosferyczne, a w przypadku funkcjonowania przedszkola w okresie zagrożenia epidemicznego, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.

**8) w §24 w ust. 1 dodaje się pkt. 36, 37,38 w brzmieniu:**

36) odwołuje zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w sytuacjach, gdy na terenie, na którym znajduje się przedszkole mogą wystąpić zdarzenia, które zagrażają zdrowiu dzieci,

37) zawiesza zajęcia grupy, lub całego przedszkola w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć na czas oznaczony, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego powiatowego inspektora sanitarnego uwzględniając aktualną sytuację epidemiczną.

38) o zawieszeniu zajęć, o którym mowa w pkt 37, Dyrektor zawiadamia organ nadzorujący.

**9) w §24 dodaje się ust. 2, 3 w brzmieniu:**

2. Dyrektor przedszkola, w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania placówki odpowiada za organizację realizacji zadań przedszkola, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

3. Do obowiązków Dyrektora w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola należy:

- 1) rozpoznanie sytuacji dzieci i nauczycieli w zakresie dostępu do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i internetu w celu określenia możliwości udziału dzieci w kształceniu na odległość.
- 2) wybór, we współpracy z nauczycielami technologii informacyjno-komunikacyjnych, które będą wykorzystywane do prowadzenia zajęć na odległość;

- 3) ustalenie zasad bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach zdalnych;
- 4) ustalenie we współpracy z nauczycielami, źródła i materiałów niezbędnych do realizacji zadań;
- 5) zobowiązuje nauczycieli do dostosowania programów nauczania do możliwości ich realizacji w zdalnej edukacji;
- 6) we współpracy z nauczycielami, określa:
  - a) dostosowanie programów nauczania do możliwości ich realizacji w zdalnej edukacji,
  - b) tygodniowy zakres treści nauczania;
  - c) sposób potwierdzania uczestnictwa dzieci w zajęciach;
  - d) sposób monitorowania postępów dzieci, w tym również informowania rodziców o postępach dzieci, a także występujących trudnościach;
- 7) przekazuje rodzicom, nauczycielom wyczerpujące informacje o organizacji zajęć w okresie czasowego zawieszenia działalności przedszkola;
- 8) koordynuje współpracę pomiędzy nauczycielami a rodzicami i dziećmi w celu prowadzenia efektywnego procesu dydaktycznego i wspierania wychowanków;

**10) w §25 dodaje się ust. 15 w brzmieniu:**

15. Zebrania Rady Pedagogicznej w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola mogą odbywać się w formie zdalnej.

**11) w §27 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:**

2. W sytuacji ograniczenia funkcjonowania przedszkola z powodu zagrożenia epidemicznego korespondencja pomiędzy organami przedszkola prowadzona jest drogą elektroniczną bądź w formie wideokonferencji.

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Białymstoku  
mgr Beata Kalkowska